

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра бухгалтерский учет и налоговый контроль

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института экономики, управления и сервиса
Меркулова Е.Ю.
«26» января 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.1 «Экономика организации»
подготовки специалистов среднего звена по специальности
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Основная образовательная программа среднего профессионального образования
«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Квалификация
«Бухгалтер»

Год набора 2021

Тамбов 2021

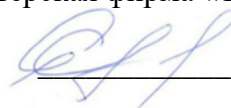
Разработчик(и) программы:



Кондрашова Н.К. к.э.н., доцент кафедры "Политическая экономия и современные бизнес-процессы" ФГБОУ ВО "Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина"

Эксперт(ы):

к.э.н., доцент, начальник производства ОАО «Кондитерская фирма «ТАКФ»



Румянцев Е.К.

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» и утверждена на заседании кафедры «Политической экономики и современных бизнес-процессов» Института экономики, управления и сервиса 14 января 2021 г. протокол № 6.

Зав. кафедрой
Политическая экономия и
современные бизнес-процессы



Мамонтов В.Д.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Основные виды учебной деятельности с применением ДОТ	13
4. Условия реализации программы дисциплины.....	14
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	17
6. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	21
7. Лист внесения изменений	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.1 Экономика организации

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Место дисциплины в структуре ОПОП: общепрофессиональный цикл. Изучается в 3 семестре.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика организаций» является формирование у обучающихся научного экономического мировоззрения и современных фундаментальных знаний в области экономики субъектов хозяйствования.

Задачи дисциплины:

- развитие и углубление теоретических знаний и практических навыков обучающихся в области экономики организации;
- формирование объема знаний и навыков, достаточного для использования в практической деятельности для выбора оптимальных путей реализации хозяйственных решений и достижения лучшего конечного результата деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации сущность организации как основного звена национальной экономики;
- виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;
- основные формы предпринимательства;
- состав и структура имущества организации виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта;
- классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда;
- формы оплаты труда и их разновидности;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения;
- процесс принятия и реализации управленческих решений; внешняя и внутренняя среда организации;
- содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;
- содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;
- основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;
- особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации;
- основы организации производственного процесса; основные показатели производственной программы организации;

- порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования;

- показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации;

- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

уметь:

- определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; рассчитывать производственную мощность организации;

- находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;

- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;

- уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;

- формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру;

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

- уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий;

- различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;

- заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;

- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;

- определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;

- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации;

- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;

- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	92
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
в том числе:	
лекционные занятия	32
практические / семинарские занятия	32
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа студента (всего)	20
консультация	2
Итоговая аттестация в форме экзамена	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организаций»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Объем часов/зачетных единиц	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Организация в условиях рынка			
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	Содержание учебного материала. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. Открытие и закрытие предприятий, санация и банкротство.	2	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5, 4.4, 4.5
	Практическое занятие. Контрольные вопросы, решение тестовых заданий.	2	
Тема 1.2. Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала. Планирование как функция управления предприятием. Виды планирования. Основы организации производственного процесса. Основные показатели производственной программы. Логистика и её роль в выполнении производственной программы. Понятие и принципы бизнес-планирования. Структура и содержание бизнес-плана.	4	
	Практическое занятие. Контрольные вопросы, решение тестовых заданий.	4	
Самостоятельная работа при изучении раздела 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка к их защите. Изучение нормативно-правовой базы функционирования организации. Изучение основных направлений деятельности, статистические и иные информационные материалы, работа с интернет-ресурсами и ЭБС. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Виды предпринимательства и их развитие. Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом. Бизнес-план как основа внутрифирменного планирования. Логистика и её роль в выполнении производственной программы.		4	
Раздел 2. Материально-техническая база организации			

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала. Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Обеспечение воспроизводства основных средств. Интенсивные и экстенсивные факторы использования основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.	4	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5, 4.4, 4.5
	Практическое занятие. Контрольные вопросы, решение задач по расчёту среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений. Расчёт показателей состояния и эффективности использования основных средств. Решение тестовых заданий.	4	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Определения потребности предприятия в оборотных средствах. Управление запасами и дебиторской задолженностью. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	4	
	Практическое занятие. Контрольные вопросы, решение задач по расчёту норматива оборотных средств. Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств. Решение тестовых заданий.	4	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	Содержание учебного материала. Понятие капитальных вложений и их состав. Источники капитальных вложений. Экономическая эффективность капитальных вложений.	2	
	Практическое занятие. Контрольные вопросы, выступления с рефератом, в том числе в режиме видеоконференцсвязи с использованием цифровой платформы.	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 2. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. Изучение основных направлений деятельности, статистические и иные информационные материалы, работа с интернет-ресурсами и ЭБС. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Виды аренды: лизинг, хайринг, рентинг и др. Формы управления движением нематериальных активов: лицензирование, франчайзинг, инжиниринг, эккаунтинг и их особенности. Инвестиционная программа предприятия.		6	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации			
Тема 3.1. Кадры организации и производительн ость труда	Содержание учебного материала. Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Планирование численности персонала. Явочная и списочная численность работников. Определение потребности, показатели рабочего времени, эффективность труда (выработка, трудоемкость). Методы измерения производительности труда. Мотивация труда.	2	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5, 4.4, 4.5
	Практическое занятие. Контрольные вопросы. Решение задач по производительности труда.	2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала. Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.	2	
	Практическое занятие. Решение задач по расчёту заработной платы по видам. Контрольные вопросы, решение тестовых заданий.	2	
Самостоятельная работа при изучении раздела 3.		4	

<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. Изучение официальных материалов с официальных сайтов финансовых и кредитных организаций: основные направления деятельности, статистические и иные информационные материалы, работа с интернет-ресурсами и ЭБС.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Мотивация труда. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения. Методы совершенствования организации труда в организации. Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда. Проблемы дифференциации оплаты труда в России.</p>			
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта			
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала. Состав текущих и капитальных затрат предприятия. Состав общепроизводственных, общехозяйственных и коммерческих расходов предприятия. Группировка текущих затрат по экономическим элементам. Группировка текущих затрат по статьям калькуляции. Калькуляция себестоимости продукции. Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции.	4	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5, 4.4, 4.5
	Практическое занятие. Контрольные вопросы. Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции. Расчёт снижения себестоимости.	4	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	Содержание учебного материала. Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Классификация и функции цен. Методы ценообразования; понятие ценовой политики предприятия. Ценовая политика на различных рынках. Качество и конкурентоспособность. Стандарты и системы качества.	2	
	Практическое занятие. Контрольные вопросы и решение задач.	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала. Прибыль и её виды. Рентабельность и её виды. Безубыточные объёмы производства. Теория оптимального объёма выпуска продукции. Показатели финансовой устойчивости и ликвидности. Финансовые результаты деятельности предприятия. Оценка деловой активности предприятия.	4	
	Практическое занятие. Контрольные вопросы, решение ситуационных и практических задач по расчёту прибыли экономического субъекта и рентабельности.	4	
<p>Самостоятельная работа при изучении раздела 4.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. Изучение официальных материалов с официальных сайтов финансовых и кредитных организаций: основные направления деятельности, статистические и иные информационные материалы, работа с интернет-ресурсами и ЭБС.</p> <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы.</p> <p>Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Методы ценообразования. Антимонопольная политика в области ценообразования. Пути совершенствования роста прибыли экономического субъекта</p>		6	
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта			
Тема 5.1. Внешнеэкономиче	Содержание учебного материала. Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.	2	ОК 01-05, ОК 09-11,

ская деятельность организации	Практическое занятие. Контрольные вопросы, выступления с рефератом.	2	ПК 2.2, 2.5, 4.4, 4.5
Итого обязательная аудиторная нагрузка.		64	
Самостоятельная работа		20	
Консультации		2	
Экзамен		6	
Всего:		92	

2.2.3. В ходе занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии:

Виды занятий	Виды используемых технологий	Методические разъяснения
Дистанционное занятие	<p>Оффлайн или онлайн технологии: вебинары, видеоконференции, виртуальные практические занятия и т.д.</p> <p>Кейсовая-технология: использование наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылка для самостоятельного изучения учащимся при организации регулярных консультаций у преподавателей.</p> <p>Индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции и т.д.</p>	<p>Занятие проводится с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии предполагают удаленный режим работы.</p>
Электронное занятие	<p>Технологии интерактивного обучения, групповой и коллективной работы на основе использования свободных ресурсов, размещенных в интернете,</p> <p>электронных образовательных ресурсов, включенных в комплект учебника, методических материалов и электронных образовательных ресурсов, разработанных преподавателями</p>	<p>Занятие проводится с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.</p>

Вопросы и задания для подготовки к промежуточной аттестации, задания для самостоятельной работы и методические рекомендации по выполнению заданий самостоятельной работы студентов включены в фонд оценочных средств дисциплины

Рекомендации по теоретическому обучению

Изучение дисциплин ОП СПО требует систематического и последовательного накопления знаний, основная часть которых приобретает студентами на лекции. С целью оптимального использования лекционного времени, студенту, как и к занятиям иных форм, необходимо быть подготовленным. В рамках такой подготовки студент должен:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на формулировку темы лекционного занятия, рассматриваемых вопросов, рекомендуемой литературы;

- перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным источникам литературы. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не следует оставлять «белых пятен» в освоении материала;

- обращать внимание на запланированную форму проведения лекционного занятия, для того чтобы приемы и методы, используемые лектором, не стали неожиданностью, были эффективны за счет установления качественной обратной связи с аудиторией.

При проверке указанных заданий оценивается оригинальность, самостоятельность, творческий подход, логичность изложения, практикоориентированность и др.

Рекомендации по практическому обучению

Отработка умений и выработка практических навыков студентов в первую очередь связана с их деятельностью на практических занятиях. Практическое занятие предназначается для углубленного изучения дисциплины и овладения методологией применительно к особенностям изучаемой отрасли науки. Во многом подготовленность студента к практическому занятию определяет развитие его когнитивной сферы, рост профессионального мастерства, формирование компетенций согласно реализуемой ОП СПО. В связи с этим, студент должен:

- иметь при себе на практическом занятии рекомендованную преподавателем литературу и иные учебные материалы;

- заблаговременно в соответствии с рекомендованными литературными источниками проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- при подготовке к практическим занятиям использовать не только лекции, конспекты, основную и дополнительную учебную литературу, но и материалы учебных порталов, российских, а при необходимости международных баз данных, РИНЦ, если этого требует изучение дисциплины ОП СПО или отдельного ее раздела (темы);

- в процессе подготовки к практическому занятию сформулировать, а впоследствии задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении, а также при выполнении заданий, выделенных преподавателем для самостоятельной работы студента;

- в ходе практического занятия давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;

- на практическом занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

При проверке указанных заданий оценивается оригинальность, самостоятельность, творческий подход, логичность изложения, практикоориентированность и др.

Рекомендации по электронному обучению и применению дистанционных образовательных технологий.

Согласно ст. 16 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об Образовании в Российской Федерации» под **электронным обучением** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронное обучение предполагает использование информации, содержащейся в базах данных, и информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей для ее обработки и передачи при взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Дистанционные образовательные технологии реализуются через информационно-телекоммуникационные сети, когда обучающиеся и педагогические работники находятся на расстоянии.

То есть и в том, и в другом случае предусматривается использование компьютера и сетевой инфраструктуры, но при электронном обучении это инструменты непосредственного взаимодействия обучающихся и педагогических работников, а при дистанционных образовательных технологиях – удаленного.

3. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами под руководством методистов-организаторов, в сетевом компьютерном классе в системе on-line (система общения преподавателя и обучающихся в режиме реального времени) и системе off-line (система общения, при которой преподаватель и обучающиеся обмениваются информацией с временным промежутком) в форме теле - и видеолекций и лекций-презентаций;

- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: видеоконференции, собеседования в режиме chat (система общения, при которой участники, подключенные к Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени),

- занятия в учебно-тренировочных классах, компьютерный лабораторный практикум, профессиональные тренинги с использованием телекоммуникационных технологий;

- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий; индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, chat-конференции, форумы, видеоконференции;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение расчетнопрактических и расчетно-графических, тестовых и иных заданий; выполнение курсовых проектов, написание курсовых работ, тематических рефератов и эссе; работу с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами; работу с базами данных удаленного доступа;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ:

самостоятельная интерактивная и контролируемая интенсивная работа студента с учебными материалами, включающими в себя видеолекции, слайды, методические рекомендации по изучению дисциплины и выполнению контрольных заданий, контрольные и итоговые тесты.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета №401 «Учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации работы»
- Кабинет экономики организации

Перечень основного оборудования:

Стол ученический - 20 шт.

Скамья ученическая - 9 шт.

Стул ученический - 18 шт.

Доска меловая - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Проекционный экран - 1 шт.

Ноутбук – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499
Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Борисов, Е. Ф. Основы экономики : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02043-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469422>

2. Грибов, В. Д. Основы управленческой деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 335 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5904-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469820>).

3. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10900-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455254>

4. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449889>

5. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 511 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10193-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456444>

Дополнительные источники:

1. Маховикова, Г. А. Микроэкономика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03474-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469682>

2. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467403>

3. Мокий, М. С. Экономика фирмы : учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12884-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448497>

4. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07144-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452254>

5. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469932>

6. Экономика предприятия : учебник для вузов / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13664-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466276>

7. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474223>

Нормативно-правовые акты:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция) // Справочно-правовая система «Консультант-плюс». — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция) // Справочно-правовая система «Консультант-плюс». — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3. Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» с изменениями и дополнениями // Справочно-правовая система «Консультант-плюс». — Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» // Справочно-правовая система «Консультант-плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

5. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)» // Справочно-правовая система «Консультант-плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.
4. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
5. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
7. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
8. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
9. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
10. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
11. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

Электронно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – база данных учебной, учебно-методической и научной литературы по основным изучаемым дисциплинам - <http://www.biblioclub.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: коллекция «Легендарные книги» и коллекция СПО – электронные версии учебной и учебно-методической литературы по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям - <http://www.urait.ru>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования (электронные версии российских научных журналов) - <http://elibrary.ru>
4. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» – фонд электронных версий печатных изданий, электронных изданий и ресурсов, мультимедийных изданий и др. - <https://нэб.рф>
5. Электронная библиотека ТГУ– база данных научных трудов преподавателей- <https://elibrary.tsutmb.ru>
6. ЭБС «IPRbooks» – база данных учебной и научной литературы, периодические издания, аудиокниги, видеокурсы, онлайн тесты по направлениям обучения <http://iprbookshop.ru/>
7. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы. URL.<http://www.kodeks.ru/> – сайт информационно-правового портала «Кодекс»
8. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы. URL.www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс»
9. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы. URL.www.garant.ru – сайт информационно-правового портала «Гарант»
10. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>

Зарубежные профессиональные базы данных:

1. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springer.com/gp/open-access/springer-open>
2. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных. – URL: http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=Q1qfWXliB25bAcrlBPM&preferencesSaved
3. Scopus: база данных. – URL: <https://www.scopus.com/>

Используемые образовательные платформы:

1. Электронная образовательная среда MOODLE <http://moodle.tsutmb.ru/>
2. Платформа для организации онлайн-конференций Zoom <https://zoom.us/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки	Критерии оценки
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i> определять организационно-правовые формы коммерческих организаций	Оценка результатов опросов Тестирование	Обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы. Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа.
определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов, рассчитывать производственную мощность организации	Оценка результатов опросов Оценка результатов практической работы	Правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных активов в составе имущества организации.
находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	Оценка результатов опросов Оценка результатов сообщений Оценка результатов выполнения практической работы	Умение рассчитать численность отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах.
использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса	Оценка результатов опросов Оценка результатов выполнения практической работы	Обоснованность и реальность показателей производственной программы
оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия	Оценка результатов опросов Оценка результатов сообщений Оценка результатов выполнения практической работы	
уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий	Оценка результатов опросов Оценка результатов сообщений	

	Оценка результатов выполнения практической работы	произведенными расчетами среднегодовой производственной мощности организации. Полнота и точность оценки финансовых результатов деятельности организации. Точность и полнота расчета показателей производственной программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию.
заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана	Оценка результатов опросов Оценка результатов выполнения практической работы	Умение выявлять проблему, находить и реализовывать решения, которые требуют совместных усилий всего коллектива
определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах	Оценка результатов опросов Оценка результатов выполнения практической работы	Использовать СПС «Консультант плюс» и иные источники, которые публикуют НПА в последней редакции, использовать международные НПА для более полного анализа ситуации
рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации	Оценка результатов опросов Оценка результатов тестирования	Готовить сообщения, которые носят максимально информативный характер
определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта	Оценка результатов опросов Оценка результатов выполнения практической работы	
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: сущность организации как основного звена национальной экономики; виды юридических лиц и их	Контрольный опрос, текущий и рубежный контроль с применением дистанционных	Степень владения и оперирования понятиями, категориями, использования

классификацию по различным признакам; основные формы предпринимательства	образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения	нормативной базы, осуществление необходимых расчетов, грамотного решения ситуационных заданий, представление
основы организации производственного процесса и основ бизнес-планирования	Контрольный опрос, практическая работа, текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения	рекомендаций и выводов в рамках изучаемой дисциплины «Отлично» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения, выполнены все учебные задания, выполнение оценено близко к максимальному или максимально.
основные показатели производственной программы организации	Контрольный опрос, тестовый контроль, текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий.	«Хорошо» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки и умения не в полном объеме, выполнены все учебные задания, при выполнении которых были обнаружены ошибки и недочеты
состав и структуру имущества организации	Контрольный опрос, практическая работа, тестовый контроль, текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения	«Удовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, сформированы в основном необходимые практические навыки и умения, выполнено большинство учебных заданий, при выполнении которых
показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования	Контрольный опрос, практическая работа, тестовый контроль, текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения	

виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта	Контрольный опрос, тестовый контроль, реферативные сообщения текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения	были обнаружены ошибки и недочеты «Неудовлетворительно» означает, что теоретическое содержание дисциплины не освоено, не сформированы необходимые практические навыки и умения, выполненные учебные задания содержат ошибки и недочеты.
классификацию персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; формы оплаты труда и их разновидности	Контрольный опрос, практическая работа, текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения	
сущность себестоимости и группировку расходов организации по различным признакам	Контрольный опрос, практическая работа, тестовый контроль, текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения	
понятие, структуру, виды цен и методы ценообразования; показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации	Контрольный опрос, практическая работа, текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения	
основы внешнеэкономической	Контрольный опрос,	

деятельности организации	практическая работа, текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения	
сущность логистики и виды логистических потоков	Контрольный опрос, практическая работа, текущий и рубежный контроль с применением дистанционных образовательных технологий, выполнение контрольных заданий и тестов с применением электронного обучения	

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464);

Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);

Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены 26.12.2013 № 06-2412вн).

Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (утверждены МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ 10.04.2020г. № 05-398)

7. Лист внесения изменений

в рабочую программу по дисциплине «Экономика организаций» по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденную на заседании кафедры «Политической экономики и современных бизнес-процессов» 14.01.2021 года, протокол №6.

Номер изменения	Текст изменения	Протокол заседания кафедры	
		№	дата
2020-2021 учебный год			
1	Актуализирована основная и дополнительная литература	9	13.04. 2020
2	Внесение изменений в рабочие программы дисциплин с учетом дистанционных форм обучения	9	13.04.2020 г.